

## **ПОЛИТИКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВОТА ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ ПРИ ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ**

Моля, преди да кандидатствате и изпратите своите документи, да се запознаете с настоящата политика на ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВОТА (ИАЛ) за защита на личните данни при подбор на персонал, включително как в качеството си на администратор на лични данни ИАЛ събира и използва предоставените от Вас лични данни.

Като кандидатствате за работа и участвате в процеса по подбор, Вие потвърждавате, че сте прочели и разбирате тази политика и желаете ИАЛ да събира и обработва Ваши лични данни за оценка на Вашата кандидатура с цел назначаване на работа по Закона за държавния служител или сключване на трудов договор по Кодекса на труда. Предоставяте личните си данни доброволно и доколкото Вие сте преценили, че е необходимо.

### **Сигурност и конфиденциалност на личните данни. Цели на обработката.**

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВОТА обработва предоставените от Вас лични данни само за целите на подбора и назначаване и в съответствие с настоящата политика, изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679, националното законодателство за осигуряване на защитата на личните Ви данни, Закона за държавния служител, Кодекса на труда и Наредба за провеждане на конкурси за държавните служители.

### **Какви лични данни събираме и как обработваме Вашите лични данни:**

Когато кандидатствате за работа при нас, с документите, които ни изпращате, Вие ни разкривате Ваши лични данни, които ние ще обработваме във връзка с процеса по подбор.

Препоръчваме в документите, които ни изпращате, да не се съдържат чувствителни лични данни, като информация за расов и етнически произход, религиозни и политически убеждения, членство в профсъюзи и политически организации, сексуална ориентация и други.

В зависимост от позицията, за която кандидатствате в различните етапи на подбора, е възможно да предоставите информация за здравословно състояние или съдебно минало.

Всички лични данни, разкрити по време на подбора, ще бъдат обработвани в съответствие с настоящата политика.

### **Срок на съхранение на личните данни:**

Когато процесът по подбор завърши с назначаване по Закона за държавния служител или сключване на трудов договор по Кодекса на труда, предоставените от Вас документи и данни в процеса на подбор, ще влязат в личното Ви трудово досие, съхранявано от ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВОТА.

В случай че не се стигне до назначаване/сключване на договор, предоставените от Вас документи и данни в процеса на подбор, ще се съхраняват за период от 3 години. След изтичането на този срок, личните Ви данни и съответните документи ще бъдат заличавани и унищожавани.

### **Предоставяне на Вашите лични данни на трета страна:**

Ваши лични данни като участници в конкурси за работа в ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛЕКАРСТВАТА не се разкриват или предоставят на други организации и трети страни, с изключение на законовоопределените държавни органи и институции.

### **Вашите права:**

- Имате право на достъп до обработваните за Вас лични данни;
- Може да възразите срещу по-нататъшно обработване на Вашите лични данни.

За да реализирате тези свои права трябва да се свържете с нас на следните контакти:

Адрес: София 1303, ул. Дамян Груев 8

Телефон: +359 2 8903555

Факс: +359 2 8903434

Ел. поща: [bda@bda.bg](mailto:bda@bda.bg)

Моля да имате предвид, че Изпълнителна агенция по лекарствата приема за валидни кандидатури само документи, внесени от Вас или упълномощени лица в деловодството на ИАЛ. В случай, че изпратите документи по ел. поща във връзка с обявен от нас конкурс за назначаване на работа в ИАЛ, ние няма да ги приемем за валидна кандидатура и ще ги заличим от нашата ел. поща.

Версия 1/18.02.2019г.